

REGULAMIN ZASAD DOFINANSOWANIA DOSKONALENIA ZAWODOWEGO PRZEZ ŚIOIIB W KADENCJI 2022-2026

Śląska Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa wspiera członków Izby w podnoszeniu ich kwalifikacji zawodowych poprzez dofinansowanie imprez szkoleniowych (seminariów, konferencji, wyjazdów technicznych) o tematyce przydatnej członkom Izby w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, organizowanych przez stowarzyszenia naukowo - techniczne i inne wyspecjalizowane jednostki.

A. Dofinansowanie form doskonalenia zawodowego można uzyskać w wysokości:

Lp.	Forma doskonalenia zawodowego	Wysokość dofinansowania
1.	Konferencja tematyczna - wielodniowa, w tym warsztatowa.	500* zł/os/rok
2.	Szkolenia seminaryjne stacjonarne	120 zł/os
3	Szkolenia seminaryjne online < 20 uczestników	90 zł/os
3 a.	Szkolenia seminaryjne online > 20	2500 zł/szkolenie
3.b.	Retransmisja szkolenia seminaryjnego online	1500 zł
4.	Grupowe (minimum 10 osób) wyjazdy techniczne	250 zł/os/dzień max. do 1000* zł /os/2 lata
5.	Studia podyplomowe, kursy w tym BIM,	1000* zł /os /2 lata

*Nie więcej niż 50% kosztów uczestnictwa.

Dofinansowanie może być realizowane **zbiorowo**, na wniosek organizatora danej formy doskonalenia zawodowego jw. lub **indywidualnie**, na wniosek zainteresowanego uczestnika (czynnego członka ŚIOIIB).

Z dofinansowania wyłączone są szkolenia, których tematyka pokrywa się w okresie półrocza z tematyką szkoleń organizowanych przez: ŚIOIIB (np.: Prawo budowlane, zamówienia publiczne, KPA) lub inne OIIB (formy szkolenia na portalu PIIB) - prowadzone przez tego samego wykładawcę.

B. Wymagania:

1. Konferencja tematyczna wielodniowa - co najmniej 14 godzin obrad, również w postaci warsztatowej, referaty prezentowane przez prelegentów, specjalistów z danej branży, przedstawiających temat konferencji z różnych punktów widzenia, teksty recenzowanych referatów wydane w formie materiałów konferencyjnych (elektronicznie lub papierowo), prowadzenie dyskusji, możliwość wypowiedzi i dzielenia się doświadczeniami przez

- uczestników. Prezentacje firm nie więcej niż 20% łącznego czasu obrad. Wskazane opublikowanie wyników konferencji w branżowej prasie technicznej lub na stronie internetowej ŚIOIIB.
2. Seminarium - co najmniej 3 godziny dydaktyczne, temat prezentowany przez specjalistę z danej branży, prowadzenie dyskusji. Prezentacje firm nie więcej niż 30 min. Wydane zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.
 3. Szkolenie on-line - rejestracja szkolenia, ogłoszenie o szkoleniu poprzez platformę lub na stronie PIIB - co najmniej 3 godziny dydaktyczne, temat prezentowany przez specjalistę z danej branży, prowadzenie dyskusji. Prezentacje firm nie więcej niż 30 min. Wydanie zaświadczenia o ukończeniu szkolenia i dofinansowanie dla członków uczestniczących min.60% czasu szkolenia.
 4. Retransmisja szkolenia na stronie PIIB - w terminie do 2 miesięcy od daty szkolenia.
 5. O dofinansowanie uczestnictwa w szkoleniu danego członka ŚIOIIB można ubiegać się jednokrotnie w danym temacie szkolenia tego samego wykładowcy.
 6. Studia podyplomowe - muszą być związane z zawodem inżyniera budownictwa.
 7. Kursy - co najmniej 14 godzin zajęć związanych z zawodem inżyniera budownictwa, również w postaci warsztatowej, zajęcia prowadzone przez prelegentów, specjalistów w danej dziedzinie. Materiały dla uczestników w wersji elektronicznej lub papierowo. Wydane zaświadczenie o ukończeniu kursu ze szczegółowym wyspecyfikowaniem omówionego zakresu.
 8. Grupowe wyjazdy techniczne (minimum 10 osób) - średnio 3 godziny zajęć na dzień, również w postaci warsztatowej, zajęcia prowadzone przez prelegentów lub przewodników podczas zwiedzania obiektów budowlanych. Materiały dla uczestników w wersji elektronicznej lub papierowo.
 9. Organizator winien uzyskać promesę przed rozpoczęciem form doskonalenia zawodowego.
 10. Lista obecności ma umożliwić jednoznaczne ustalenie liczby uczestników szkolenia - członków ŚIOIIB.
 11. W przypadku imprez wielodniowych, wymagane jest potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu/konferencji/wyjeździe każdego dnia.
 12. Konferencja tematyczna, kurs niespełniające wymagań (1 lub 7) mogą być dofinansowane w wysokości do 200 zł.
 13. Szkolenie, seminarium należy zarejestrować na portalu PIIB, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się nieregistrowanie na portalu PIIB lecz poprzez platformę szkoleniową organizatora

C. Organizator szkolenia:

1. Zobowiązany jest do przekazania do biura ŚIOIB danych umożliwiających zarejestrowanie szkolenia na portalu PIIB,
2. Określa formę i temat szkolenia, przewidywaną liczbę uczestników oraz zapotrzebowanie na środki i przedkłada Radzie Izby wniosek o dofinansowanie w celu uzyskania promesy. Rada Izby zastrzega sobie prawo weryfikacji tematyki szkoleń podlegających wnioskowi o dofinansowanie,
3. Zapewnia frekwencję oraz odpowiednie warunki szkolenia: lokal, wyposażenie, wykładowcę(ów) i materiały szkoleniowe,
4. Dobiera ewentualnych sponsorów oraz ustala wysokość opłat pobieranych od uczestników szkolenia,
5. Wydaje uczestnikom szkolenia, członkom ŚIOIB/PIIB zaświadczenie o udziale.
6. Po zakończeniu szkolenia organizator zgodnie z Wymaganiami punkt 1, 2, 3, 7, 8, 9 przedkłada Radzie Izby w terminie do 30 dni od zrealizowanej formy doskonalenia zawodowego, pod rygorem utraty wypłaty dofinansowania:
 - a. sprawozdanie (**załącznik nr 2**),
 - b. oryginał lub uwierzytelnioną kopię listy uczestników - członków ŚIOIB z ich numerami członkowskimi i podpisami,
 - c. wzór wydanego zaświadczenia (**załącznik nr 3**),
 - d. materiały szkoleniowe jeśli występują tylko w wersji elektronicznej,
 - e. fakturę, na podstawie której następuje dofinansowanie.

Rada Izby zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli szkolenia przez Członka Komisji ds. doskonalenia zawodowego ŚIOIB lub koordynatora spraw dotyczących doskonalenia zawodowego. Osoba przeprowadzająca kontrolę ma prawo uczestnictwa bezkosztowego w wybranych szkoleniach.

D. Indywidualny uczestnik szkolenia, kursów, studiów podyplomowych:

- określa formę i temat szkolenia/kursu/studiów podyplomowych oraz składa do Rady Izby wniosek o dofinansowanie (**załącznik nr 1**),
- uzyskuje zaświadczenie o udziale lub inny dokument potwierdzający udział w szkoleniu/studiach podyplomowych od organizatora.

Wniosek należy złożyć nie później niż 30 dni po zakończeniu wybranej formy doskonalenia zawodowego, uczestnik przedkłada Radzie Izby dowód wpłaty oraz kopię dokumentu potwierdzającego udział w szkoleniu/kursie/studiach podyplomowych, na podstawie której otrzymuje dofinansowanie, pomniejszone o podatek dochodowy od osób fizycznych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.

Załącznik do Uchwały nr SLK/OR/0013/2023 z dnia 16.02.2023 roku

**Wnioski o dofinansowanie będą rozpatrywane w kolejności ich wpływu do Rady Izby.
Dofinansowanie będzie udzielane do wykorzystania środków przewidzianych na ten cel w budżecie Izby na dany rok.**

Katowice, 16 luty 2023 r.

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

WNIOSKODAWCA

1. Imię
2. Nazwisko.....
3. Numer członkowski.....
4. Adres.....
5. Dane kontaktowe nr Tel/e-mail.....
6. PESEL.....
7. Nr konta bankowego.....
8. Urząd Skarbowy właściwy dla Wnioskodawcy
.....

WNIOSKOWANE DOFINANSOWANIE:

1. Nazwa szkolenia (tytuł konferencji wielo/jednodniowej, szkolenia, seminarium, warsztatów, wyjazdu technicznego):
.....
.....
.....
2. Organizator.....
.....
.....
3. Termin
4. Całkowity koszt uczestnictwa.....
5. Termin wpłaty kosztów uczestnictwa.....
6. Wnioskowana wysokość dofinansowania.....

**Informacja Administratora danych osobowych
dla osób wnioskujący o dofinansowanie do szkolenia**

Administratorem danych osobowych jest Śląska Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa z siedzibą w Katowicach [40-467] przy ulicy Adama 1b.

Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail biuro@slk.piib.org.pl lub pisemnie na wyżej wskazany adres siedziby administratora.

We wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych. Taki kontakt może się odbyć drogą elektroniczną na adres e-mail.

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości szczegółową „Informację administratora danych osobowych” dotyczącą przetwarzania danych osobowych, która jest zamieszczona pod adresem

.....dnia,
(Podpis wnioskodawcy)

WYPEŁNIA BIURO ŚOIIB:

- data złożenia wnioskuzarejestrowano pod nr.....

- Wnioskodawca jest czynnym członkiem Izby TAK/NIE

- Wnioskodawca nie zalega z płatnością składek TAK/NIE

- Wnioskodawca na dzień złożenie wniosku wykorzystał dofinansowanie w wysokości.....

.....
(podpis)

Stanowisko Komisji Doskonalenia Zawodowego

Z dnia

Po rozpatrzeniu wniosku nr..... z dnia

Pana/Paninr SLK/.....

Odrzuca wniosek / Opiniuje pozytywnie

1)

2)

3)

4)

5)

(Podpisy członków Komisji – min.3 + Przewodniczący (Z-ca)+ Skarbnik (Z-ca))



--

Organizator szkolenia

SPRAWOZDANIE

ZE SZKOLENIA DOFINANSOWYWANEGO PRZEZ ŚOIIB

1.	Rodzaj szkolenia Konferencja, seminarium, warsztaty, wykład	
2.	Termin szkolenia	
3.	Zgodność z harmonogramem szkoleń (promesa ŚOIIB.)	
4.	Temat szkolenia	
5.	Wykładowca / wykładowcy	
6.	Liczba godzin dydaktycznych	
7.	Liczba uczestników ogółem	
8.	Liczba uczestników - członków ŚOIIB.	
9.	Wydane materiały (tak/nie)	
10.	Odpłatność uczestnika, członka ŚOIIB	

Załączniki:

- faktura
- lista uczestników z ich numerami i podpisami
- wzór wydanego zaświadczenia
- 1 egzemplarz materiałów szkoleniowych
(w wersji papierowej lub w zapisie cyfrowym)

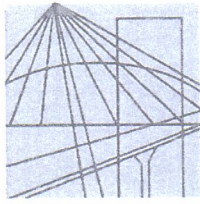
.....
(pieczęć, data i podpis organizatora szkolenia)



<i>Logo Izby</i>	<i>Nazwa Izby,</i>	<i>Logo Organizatora (ów)</i>
<h1>ZAŚWIADCZENIE</h1> <p>Nr</p> <p>Pan/i.....</p> <p>Nr członkowski.....</p> <p>był/a uczestnikiem(wymienić rodzaj szkolenia):</p> <p>Tytuł szkolenia: (np.: NOWOCZESNE TECHNOLOGIE W BUDOWNICTWIE)</p> <p>zorganizowanego przez</p> <p>.....</p> <p>oraz dofinansowanego przez Śląską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w Katowicach w ramach programu doskonalenia zawodowego członków Izby.</p> <p>Miejscowość, dnia</p> <p>.....</p> <p><i>Podpis przedstawiciela Izby</i> <i>Pieczęć organizatora</i> <i>Podpis organizatora</i></p>		

UWAGA: Na odwrocie zaświadczenia należy zamieścić program szkolenia, oraz podać nazwisko (a) wykładowcy (ów)

Katowice, dnia 22 lutego 2023 r.



Ś L Ą S K A
O K R Ę G O W A
I Z B A
I N Ż Y N I E R Ó W
B U D O W N I C T W A

Stowarzyszenia Naukowo-Techniczne wg rozdzielnika

ZO/0081-5/23-(2)
I.dz.214/PW/23

Uprzejmie informujemy, że na posiedzeniu Okręgowej Rady Śląskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w dniu 16 lutego 2023 r. został przyjęty Uchwałą nr SLK/OR/0013/2023 „Regulamin dofinansowania doskonalenia zawodowego przez ŚIOIIB w kadencji 2022-2026”, który przekazujemy w załączeniu.

ZASTĘPCA PRZEWODNICĄCEGO RADY
ŚLĄSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY
INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

mgr inż. Waldemar SZLEPER

Otrzymuje/droga elektroniczna/:

1. Polskie Zrzeszenie Inżynierów i Techników Sanitarnych Beskidzki Oddział w Bielsku-Białej
2. Polskie Zrzeszenie Inżynierów i Techników Sanitarnych Oddział w Częstochowie
3. Polskie Zrzeszenie Inżynierów i Techników Sanitarnych Oddział Katowice
4. Polski Związek Inżynierów i Techników Budownictwa Oddział w Bielsku-Białej
5. Polski Związek Inżynierów i Techników Budownictwa Oddział w Częstochowie
6. Polski Związek Inżynierów i Techników Budownictwa Oddział w Gliwicach
- ⑦ 7. Polski Związek Inżynierów i Techników Budownictwa Oddział w Katowicach
8. Stowarzyszenie Elektryków Polskich Oddział Bielsko-Bialski
9. Stowarzyszenie Elektryków Polskich Oddział Częstochowski
10. Stowarzyszenie Elektryków Polskich Oddział Gliwicki
11. Stowarzyszenie Elektryków Polskich Oddział Zagłębia Węglowego
12. aa

